

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«КУРГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора ФГБОУ ВО  
«Курганский государственный  
университет»  
от 17.12.2024 г. № 02.01-540/01

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по молодежной политике  
Лесниковского филиала ФГБОУ ВО «КГУ»

## Курган

## 1. Общее положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Отдела по молодежной политике Лесниковского филиала ФГБОУ ВО «КГУ», определяет его задачи, функции, права, ответственность.

1.2. Отдел по молодежной политике (далее – Отдел) Лесниковского филиала ФГБОУ ВО «КГУ» (далее Филиал) является структурным подразделением Филиала.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, Положением о Филиале, локальными нормативными актами Филиала, решениями Ученого совета, настоящим положением.

1.4. Отдел непосредственно подчиняется директору Филиала.

1.5. Отдел реализует свои функции во взаимодействии с другими структурными подразделениями Филиала.

1.6. Штатное расписание Отдела формируется в соответствии со структурой Отдела, исходя из условий особенностей и объема работы.

1.7. В своей деятельности Отдел подчиняются начальнику Отдела.

## 2. Цель и задачи Отдела

2. Целью Отдела является реализация молодежной политики и воспитательной деятельности, направленной на развитие и поддержку обучающихся системы среднего профессионального и высшего образования.

2.2. Основными задачами Отдела являются:

2.2.1. Содействие созданию воспитательной среды, способствующей формированию у обучающихся ответственности и правового самосознания, гражданской позиции, сохранению и приумножению нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей.

2.2.2. Развитие стремления к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, алкоголю, антиобщественному поведению.

2.2.3. Обеспечение комплексного планирования и прогнозирования воспитательной работы с обучающимися в Филиале, разработка локальных актов.

2.2.4. Проведение мониторинга состояния и качества воспитательной работы в Филиале.

2.2.5. Содействие деятельности структурных подразделений Филиала в сфере реализации программ по молодежной политике.

2.2.6. Содействие в подготовке документов и реализации проектов в рамках грантовой деятельности.

2.2.7. Содействие развитию и координация работы органов студенческого самоуправления, студенческих объединений, поддержка студенческих инициатив.

2.2.8. Организация сотрудничества филиала с общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую, образовательно-просветительскую, общеразвивающую и благотворительную направленность и взаимодействие филиала с другими образовательными организациями.

### 3. Функции Отдела

3.1. В соответствии с возложенными задачами Отдел выполняет следующие функции:

- разработка и реализация программ в сфере молодежной политики в Филиале, в том числе рабочей программы воспитания;
- формирование эффективных механизмов информирования молодежи о направлениях и мероприятиях в сфере молодежной политики в Филиале;
- организация и проведение в университете тематических, творческих, культурно-массовых, спортивных, физкультурных и имиджевых мероприятий;
- подготовка и реализация молодежных инициатив, формирование и содействие органам студенческого самоуправления, развитие студенчески объединений;
- осуществляет взаимодействие с головной организацией, другими образовательными организациями по различным направлениям молодежной политики, внедрение лучших практик в организацию воспитательной работы Отдела;
- развитие студенческого самоуправления, координация деятельности студенческих общественных объединений: органов студенческого самоуправления на всех уровнях (в том числе в общежитиях и секторе среднего профессионального образования), студенческих клубов, других общественных студенческих организаций и объединений Университета
- разработка и организация мероприятий, в том числе в рамках проектной и конкурсной деятельности, стимулирующие достижения обучающихся в различных сферах деятельности, интерес к научной деятельности и участию в волонтерском движении.

### 4. Права и ответственности Отдела

4.1. Отдел имеет право:

4.1.1. Получать от структурных подразделений Филиала материалы, справки, информацию, необходимую для осуществления работы, входящей в компетенцию Отдела.

4.1.2. Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к молодежной политике, социальной и патриотической работе с обучающимися.

4.1.3. Представлять Филиал по поручению директора в различных органах и организациях по вопросам, связанным с организацией воспитательной деятельности.

4.1.4. Вносить предложения по созданию системы морального и материального стимулирования обучающихся и сотрудников, активно участвующих в деятельности, реализуемой Отделом.

4.1.5. Привлекать по согласованию с руководством Филиала работников структурных подразделений Филиала к участию в работе Отдела для решения поставленных задач.

4.2. Взаимодействие с:

4.2.1. Институтами, кафедрами и иными структурными подразделениями Филиала по вопросам организации воспитательной, социальной и патриотической работы, по формированию здорового образа жизни обучающихся и привлечение их к участию культурно-массовых, спортивно, физкультурных и общественных мероприятиях.

4.2.2. Заведующими общежитиями по вопросам соблюдения правил внутреннего распорядка в общежитиях, содействия в создании благоприятных бытовых условий проживания, деятельности и развития студенческих советов общежитий, организации досуга и спортивных мероприятий с обучающимися, которые проживают в общежитиях.

4.3. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на Отдел настоящим Положением задач и функций несет начальник Отдела.

4.3.1. На начальника Отдела возлагается персональная ответственность за:

- соответствие законодательству подготавливаемых Отделом и представляемых на подпись руководителю инструкций, указаний и других локальных нормативных актов;

- организацию в Отделе оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями, а также использование информации работниками Отдела строго в служебных целях;

- своевременность и качество исполнения документов и поручений ректора, директора филиала, проректора по молодежной политике;

- обеспечение сохранности имущества, находящегося в Отделе и соблюдение правил пожарной безопасности;

- соблюдение работниками Отдела трудовой дисциплины.

4.3.2. Ответственность работников Отдела устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

## 5. Финансирование деятельности Отдела

5.1 Финансирование деятельности Отдела, мероприятий, реализуемых Отделом, осуществляется за счет средств Университета, а также иных разрешенных источников финансового обеспечения.

## 6. Заключение положения

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет».

6.2. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены в установленном в Филиале порядке.